

✓

COMUNE DI AMANTEA
(Provincia di Cosenza)

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AREA RISORSE UMANE

n° Registro del Servizio	232	DATA ESECUTIVITÀ _____	
n° Registro Generale	1548		
n° ALBO	634 del 17 SET. 2015		
TRASMISSIONE A:	<input type="checkbox"/> SINDACO	<input type="checkbox"/> SEGRETARIO	<input type="checkbox"/> ALTRI _____

Oggetto : Impegno di spesa acquisto € 14.500,00 buoni lavoro (voucher).Graduatoria di cui alla determina n° 203 del 22/07/2015 – Reg.Gen/le n° 1283 .

L'anno duemila **quindici**, il giorno 15 del mese di settembre nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Premesso che

- il Comune di Amantea, nel rispetto della vigente normativa in materia di lavoro accessorio di cui agli artt. 70 e seguenti del D.lgs. 276/2003 s.m.i. nonché delle direttive impartite dalla Giunta Comunale con deliberazione del 04.06.2015, n. 107, ha attivato le procedure volte alla raccolta di manifestazione d'interesse da parte dei cittadini , finalizzata alla ricerca di personale per lo svolgimento di prestazioni occasionali, da retribuire mediante buoni lavoro (voucher), ;

- con determina n° 203 del 22/07/2015 – Reg.Gen/le n° 1283 del 28/07/2015 si è proceduto alla pubblicazione della graduatoria di merito relativa all'avviso pubblico di che trattasi ;

-che con delibera di G.M. n° 195 del 26/08/2015 si è proceduto ad assegnare al responsabile del settore Risorse umane uno stanziamento economico pari ad € 14500,00 ;

Atteso che al fine di poter procedere al pagamento dei compensi per le prestazioni rese dal personale da utilizzare per lo svolgimento delle prestazioni richieste occorre procedere all'acquisto di una prima trince di vaucher per una somma pari ad € 14500,00 ;

Considerato che il sindaco a suo tempo ha inteso richiedere ai tabacchi della città autorizzati alla fornitura di vaucher di voler segnalare la eventuale propria disponibilità a riformire l'ente degli eventuali buoni lavoro richiesti ;

Preso atto che n° 7 (sette) rivendite di vaucher autorizzate hanno partecipato la propria disponibilità alla fornitura di che trattasi ;

Ritenuto altresì dover procedere a prenotare la relativa spesa

DETERMINA

- di impegnare la spesa di € 14.500,00 per l'acquisto di voucher da utilizzare per il pagamento di prestazioni da lavoro accessorio ;
- di scorrere la graduatoria di cui alla determina n° 203 del 22/07/2015 – Reg.Gen/le n° 1283 del 28/07/2015 utilizzando i candidati collocati nelle posizioni utili per lo svolgimento di prestazioni occasionali per n° 50 (cinquanta) ore , da retribuire mediante buoni lavoro ;
- di prenotare a tal proposito una spesa pari ad € 14.500,00 per l'acquisto del corrispettivo valore in voucher;
- di procedere all'acquisto di voucher per un importo pari ad € 14.500,00 da n° 7 (sette) rivendite autorizzate della città che hanno offerto a suo tempo la propria disponibilità alla fornitura ;
- di ordinare all'ufficio di ragioneria di effettuare i relativi versamenti sui conti corrente a suo tempo partecipati alle seguenti rivendite di tabacchi :

tabacchi De santo	via Vulcano 2/b	€	1500
tabacchi	Corso Italia 31	€	3500
tabacchi Morè	via Stromboli 197	€	1500
tabacchi Turco	via Europa 85	€	3500
tabacchi Benincasa	via santa Maria 6	€	1500
tabacchi Campaiola	via Margherita 4	€	1500
tabacchi Cuore	Corso Vittorio Emanuele 27	€	1500

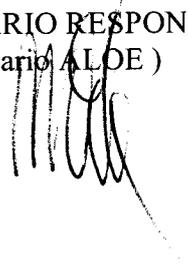
la presente determinazione:

- a) diventa esecutiva ad avvenuta acquisizione del visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- b) ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi e per quindici giorni consecutivi;

di trasmettere copia della presente determinazione:

- a) All'ufficio di Ragioneria per il visto di regolarità contabile ed attestato di copertura finanziaria, ai sensi dell'art.153, comma 5 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267;
- b) All'ufficio Segreteria per la pubblicazione all'Albo pretorio;
- c) Al Responsabile del Settore _____, per opportuna conoscenza e/o per quanto di propria competenza;
- d) Agli Enti _____, per opportuna conoscenza e/o per quanto di propria competenza;

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
(dott. Mario ALDE)



VISTI ED ATTESTAZIONI

UFFICIO DI RAGIONERIA

Visto per la regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria ai sensi dell'art.153, comma 5, d.lgs. 18.8.2000, n°267(testo unico enti locali) ed art.7 regolamento di contabilità.

-somma stanziata.....

-variaz. in aumento.....

-variaz. in diminuzione.....

Intervento 1090501 Capitolo 14600 PEG

Bilancio Corrente Esercizio -

-somme già impegnate.....

Competenza Residui

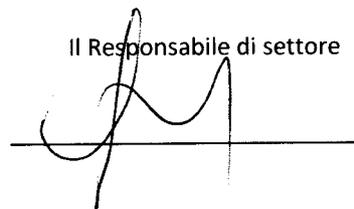
Si da atto che la copertura finanziaria è assicurata dallo stanziamento sopra individuato, che presenta la situazione contabile come da prospetto a fianco.

-somma disponibile.....

Si da altresì atto, ai sensi dell'art. 9, comma 2 del D.L.1.7.2009, n. 78, conv. con modifiche in legge 3.8.2009, n. 102, che il programma dei pagamenti derivante dal presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti complessivi di bilancio e con le regole di finanza pubblica vigenti per il Comune di Amantea alla data sotto indicata.

Data

Il Responsabile di settore



Data _____

PUBBLICAZIONE

Copia della presente è stata pubblicata all'Albo dell'Ente per 15 gg. consecutivi

dal _____ al _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

